

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий техникум строительных технологий и сферы
обслуживания»

**Методические рекомендации по выполнению и написанию
курсовой работы**

**по МДК.03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей
продаж (по отраслям)**

Специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Новокузнецк
2020

Методические рекомендации предназначены для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» и могут быть использованы при написании и оформлении курсовых работ по МДК 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж.

Разработчик:

Березовская Ю.И., преподаватель спецдисциплин.

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании цикловой методической комиссии преподавателей специальностей сферы обслуживания.

«01» сентября 2020 г., протокол №1.

Председатель ЦМК  Н.В. Новикова

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1.Основные этапы работы и требования, предъявляемые к курсовым работам.....	6
1.1Выбор темы курсовой работы.....	6
1.2 Подготовка курсовой работы.....	6
1.2.1Подбор, изучение, анализ литературы и отбор фактического материала.	7
1.2.2Содержание курсовой работы.....	9
1.3Требования к оформлению текста работы.....	19
2.Организация выполнения и оценка курсовой работы.....	22
3.Защита курсовых работ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	27
Оформление рисунков	
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	29
Образец оформления таблиц	
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	30
Образец оформления титульного листа курсовой работы.	
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	31
Образец заполнения списка использованных источников	

ВВЕДЕНИЕ

Разработка и написание курсовой работы является важной формой отчетности студента, целью которой является развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельной работы, глубокое усвоение положений, выводов, законов, приобретение опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо для подготовки в дальнейшем в написании дипломной работы, а будущему дипломированному специалисту – в его трудовой деятельности.

Выполнение курсовой работы является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.02. «Страховое дело» (по отраслям) и является обязательным для каждого студента.

Выполнение студентом курсовой работы осуществляется индивидуально, самостоятельно на заключительном этапе изучения МДК, в ходе которого проверяются полученные знания и умения или компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Курсовая работа по МДК 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям) требует у студента умения выявлять особенности договоров страхования, находить типичные ошибки при составлении договоров, вести учет договоров страхования, а так же управлять убыточностью «на входе».

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний;
- освоение общих и профессиональных компетенций по МДК 03.02, «Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02. «Страховое дело» (по отраслям);
- приобретение опыта творческого мышления, обобщения и анализа;

- развитие инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобщение к работе со справочной, специальной и нормативной литературой;
- применение современных методов организационного, правового, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- развитие интереса научно-исследовательской работе.

Методические рекомендации могут быть использованы студентами ГПОУ НТСТиСО, обучающимися по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» при написании курсовой работы по МДК 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям).

1.ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

1.1Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем спецдисциплин техникума совместно со специалистами организаций, заинтересованными в разработке тем, и рассматривается цикловой методической комиссией преподавателей специальностей сферы обслуживания.

Допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов (3-5 человек).

Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики студента. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», являющейся видом итоговой государственной аттестации, определяемым в соответствии с ФГОС СПО.

Методические рекомендации призваны помочь студенту выбрать тему и выполнить исследование на высоком уровне. Выполнение курсовой работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя и творческое развитие студентом темы и разделов курсовой работы.

Задание на курсовую работу оформляется на специальном бланке.

Задание выдается студенту независимо от текущей успеваемости не позднее, чем за неделю до начала написания работы.

1.2 Подготовка курсовой работы

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

По объему курсовая работа должна быть не менее 18 страниц печатного текста.

1.2.1 Подбор, изучение, анализ литературы и подбор фактического материала.

Подбор литературы целесообразно начинать с изучения тех книг и периодических изданий, которые рекомендованы ЦМК к списку по изучаемой дисциплине и которые близки к выбранной теме курсовой работы.

Знакомиться с литературой необходимо в следующей последовательности:

- руководящие документы (вначале законы, затем законодательные акты),
- научные издания (первоначально книги, затем периодические издания),
- статистические данные.

При этом вначале лучше всего изучить самые свежие публикации, затем - более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов рекомендовано использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Эти справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертации на соискание ученых степеней, отчеты по НИР и т.д.).

Одним из основных аспектов работы с литературой является определение главного в данном источнике, не читая его целиком. В издании изучается: заглавие; фамилия автора; наименование издательства (или учреждения, выпустившего книгу); время издания; аннотация; оглавление; введение или предисловие; справочно-библиографический аппарат (список литературы, указатели и т.д.), иллюстративный материал.

При изучении заглавия следует сопоставить его с темой курсовой работы. Если заглавие совпадает с темой, то для Вас будет представлять

интерес весь материал публикации. Если заглавие шире темы, то Вам будет интересна только часть издания.

Известность автора важна для исследователя. Если автор широко известен, то книга будет содержать устоявшиеся положения. Если автор малоизвестен, то к материалу следует подходить с критических позиций и обращать внимание на доказательство приводимых положений. Работы малоизвестных авторов не менее важны, чем публикации известных ученых, поскольку малоизвестные авторы – это начинающие исследователи. Именно они выдвигают и доказывают новые положения.

Наименование издательства может содержать информацию о качестве опубликованного материала. Современные книжные издательства специализируются на определенной тематике и предъявляют разные требования к качеству работ. Среди издательств, специализирующихся на экономической литературе, широко известны такие как «Финансы и статистика», «Инфра - М», «Дело и Сервис», ЮНИТИ, штат которых укомплектован высококвалифицированными сотрудниками, обеспечивающими качественную подготовку к изданию наиболее интересных и актуальных работ.

Если книга выпущена учреждением, то она, как правило, отражает взгляды какой-то школы экономистов. Анализ такой книги исследователем должен быть направлен на поиск новых положений, которые следует оценивать критически.

Аннотация помещается в начале книги и содержит, как правило, цель подготовки издания и характеристику потенциального круга читателей. На основе этих данных Вы имеете возможность оценить, насколько близка книга к Вашим исследованиям.

Содержание раскрывает структуру издания, позволяет получить информацию о поставленных проблемах. На основе изучения оглавления можно определить, какая часть издания будет особенно полезна при выполнении курсовой работы.

Во введении или предисловии наиболее часто раскрываются причины анализа исследуемых проблем, более подробно раскрывается цель книги.

Справочно-библиографический аппарат позволяет судить об обоснованности выдвигаемых автором положений в трудах других авторов. Следует просмотреть список литературы, приводимый в конце издания, а также библиографические ссылки в тексте. Изучение списка литературы позволит получить информацию о проведенных исследованиях по выбранной тематике.

Иллюстративный материал позволяет более эффективно уяснить основные положения по исследуемым проблемам. Наличие рисунков, графиков, схем свидетельствует о высоком качестве проработки автором изучаемых проблем.

Статистический и аналитический материал, связанный с протекающими в экономике процессами, можно получить через Интернет, при этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

При подборе литературы ни в коем случае не следует поддаваться соблазну «набрать побольше». Чем больше Вы соберете научных источников, тем большую долю среди них будут составлять не очень нужные для работы публикации.

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка литературы. Данный список литературы по теме курсовой работы согласовывается с руководителем (преподавателем).

1.2.2Содержание курсовой работы

По содержанию курсовая работа может иметь практический или опытно- экспериментальный характер.

По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

Введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы;

Основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

- второй раздел представлен практической частью, которая содержит расчеты, графики, таблицы, схемы, а так же анализ и выводы по ним;

Заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно практического применения материалов работы;

Библиографии (списка используемых источников);

Приложений.

По структуре курсовая работа (проект) опытно-экспериментального характера состоит из:

1. Введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

2. Основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

- второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

3. Заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

4. Библиографии (списка используемых источников);

5. Приложений.

Все разделы курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны.

Содержание должно помещаться на одной странице. Текст должен

соответствовать содержанию.

Введение. Объем введения в курсовой работе должен составлять не более 2-х страницы.

Во введении приводится краткое обоснование выбора темы курсовой работы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цель и задачи, методы исследования. Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по проблеме исследования; сформулировано и обосновано отношение студента к их научным позициям.

В конце введения необходимо привести краткое содержание последующих глав работы и сформулировать основные её результаты.

Введение должно содержать следующие сведения.

Актуальность . Обоснование актуальности темы исследования — одно из основных требований, предъявляемых к курсовой работе. Для студента выбор темы исследования начинается, прежде всего, с выбора наиболее интересующего его предмета из ранее изученных, а также с учетом его интересов в дальнейшей профессиональной деятельности. Студент должен кратко обосновать причины выбора именно этой темы, охарактеризовать особенности современного состояния экономики, управления, права и других общественных явлений, которые актуализируют выбор темы. Освещение актуальности работы должно быть немногословным. Достаточно в пределах 1/4 страницы машинописного текста показать суть проблемы, определяющую актуальность темы.

Степень разработанности проблемы. В этой части работы необходимо указать всех наиболее значимых авторов, проводившие научные или научно-практические исследования по выбранной теме, показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования в научных исследованиях на современном этапе развития общества, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических, и иных

условиях и т.д.

Объект и предмет исследования. Объект изучения - это явление, на которое направлена исследовательская деятельность субъекта. Предмет изучения - это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Предмет изучения раскрывается только в том случае, когда необходимо, исходя из характера выбранного объекта, детализировать, что же конкретно будет исследоваться. База исследования – это предприятие, на котором проводится исследование. Иными словами, если объект — это область деятельности, то предмет — это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. Именно на предмет исследования направлено основное внимание студента, именно предмет определяет тему его курсовой работы. Для предмета исследования формулируются цель и задачи.

Например, в курсовой работе на тему «Сопровождение договоров гражданской ответственности" на примере СК «Росгострах», объектом исследования является организация сопровождения договоров страхования, предметом исследования – сопровождение договоров страхования гражданской ответственности, а базой исследования – СК Росгосстрах.

Цель и задачи исследования. Цель исследования - конечный итог работы, мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки курсовой работы студентом. Исходя из развития цели работы, определяются задачи.

Задачи исследования представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы по достижению основной цели. Обычно задачи формулируются в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т.п.). Формулировки задач необходимо производить тщательнее, поскольку

описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы. Это важно также и потому, что наименование глав довольно часто рождаются из формулировок задач работы.

Метод исследования — это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Иными словами, метод — это совокупность приемов, а прием — это часть метода.

Например, при курсовом исследовании, возможно, использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование;
- аналитическая группировка данных, графическое изображение;
- горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчётности,
- методы абсолютных, относительных и средних величин;
- методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.

Изложение материала в курсовой работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть логически связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа — от вопроса к вопросу.

Первая глава (Оформление и сопровождение договоров страхования).

В этой части необходимо представить основные теоретические положения по теме исследования, провести исследование вариантов решения задач, представленных в специальной литературе, дать оценку возможности применения этих вариантов к выбранному объекту исследования. На основании проведения анализа литературных источников (монографии, статьи, материалы конференций, нормативно-правовая документация и т.п.) требуется выявить научно-обоснованные, технические (технологические), организационные и экономические решения, использование которых может

сыграть решающую роль в формировании оптимальной системы управления, повышении экономической эффективности функционирования предприятия (отрасли, комплекса). Кроме того, необходимо определить принципы и методы, используемые для решения исследуемой проблемы на практике, и осуществить выбор методик, наиболее приемлемых для реализации целей курсовой работы. Здесь можно показать историю вопроса, раскрыть степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы.

В этой главе должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и др. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научная обоснованность. Термины, употребляемые в курсовой работе, должны быть обоснованными (например, понятия из законов РФ) либо со ссылкой на исследования ученых и практиков. Кроме того, в теоретической части можно остановиться на тенденциях развития тех или иных процессов, например, формировании новых экономических и управленческих структур, особенностях развития экономических процессов.

Описание изучаемой проблемы и динамика развития явлений должны иллюстрироваться графическими материалами: справочными и обзорными таблицами, выполненными, главным образом, самостоятельно. Только в отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны.

Наряду с таблицами следует применять графики, которые обладают определенными преимуществами перед таблицами, так как позволяют более наглядно представить наиболее существенные аспекты и тем самым

облегчить восприятие материала.

Теоретические проблемы должны быть представлены в сравнительно-аналитическом виде, автор курсовой работы должен критически охарактеризовать существующие концепции, подходы и дать им собственную интерпретацию, учитывающую специфику объекта и предмета исследования. Безусловно, представляет определенный интерес сравнительное исследование зарубежного опыта по решению аналогичных проблем.

При изложении в курсовой работе спорных (противоречивых) решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его мысль следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы. Необходимо отметить, что по дискуссионным вопросам нужно обосновать собственную позицию. Все отраженные мнения и концепции должны сопровождаться соответствующими ссылками.

В данной главе студент должен рассмотреть основные элементы порядка сопровождения договора страхования по выбранному виду страхования (например договор страхования гражданской ответственности). Содержание договора страхования. Существенные условия договора страхования. Порядок составления типовых договоров страхования. Дополнительные соглашения. Принципы нумерации (кодификации) договоров страхования. Сопровождение договоров страхования. Порядок определения страховых сумм, страховой стоимости, страховых премий по договорам страхования.

По объему первая глава, как правило, не должна превышать 8-10

страниц всей работы.

Глава вторая. (Учет договоров страхования)

В данной главе студент использует информацию действующей страховой компании.

Способы учета договоров страхования. Порядок контроля сроков уплаты страховых взносов. Порядок контроля сроков действия договоров страхования. Хранение договоров страхования.

Так же в этой главе на основании данных сайта страховой компании необходимо проанализировать:

Состав страховой отчетности. Анализ заключенных договоров. Анализ страхового портфеля страховой организации.

Рассчитать Аналитические показатели продаж страховой компании. Провести анализ заключенных страховых договоров по выбранному виду страхования. Сформулировать выводы.

Объем этой части работы не должен быть меньше 8-10 страниц.

В курсовой работе каждая глава заканчивается особым разделом, не имеющим своей нумерации и заголовка, а именно – Выводы по главе. В этих выводах обобщается материал, изложенный в параграфах главы. Выводы должны отражать результаты, полученные в данной главе и иметь соответствующее обоснование в ее тексте. Эти выводы должны отвечать следующим требованиям:

- быть нетривиальными и исключать очевидные положения;
- формулировки должны отражать конечные результаты, полученные в соответствующей главе;
- нецелесообразно приводить те положения, которые не связаны с целью курсовой работы и с изложением последующего материала;
- вывод нельзя заменить декларацией о результатах проделанной работы;
- выводы должны быть краткими и в сжатом виде отражать существенные результаты, полученные в ходе работы над той или иной

главой.

Студент обязан делать ссылки на используемые им источники и нормативно-правовой материал. Ссылки на текстовые документы (книги) следует указывать порядковым номером по списку использованных источников арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Примеры:

1 приведено в работах [1] - [4].

2 по ГОСТ 29029.

3 в работе [9], раздел 5.

Заключение. В заключении дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций), содержатся обобщенные выводы и предложения по совершенствованию общественных отношений в сфере социально-трудовой сферы, экономики, управления и т.д. В заключении необходимо зафиксировать степень достижения поставленных целей и задач, а также определить направления дальнейшего совершенствования разработок.

Допустимы нумерации сделанных выводов (предложений, рекомендаций) с указанием их адресатов, например, органам федеральной власти, органам государственного управления, органам местного самоуправления, организациям, предприятиям либо их подразделениям и так далее. Каждая рекомендация должна быть обоснована с позиций эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности или учебном процессе.

Таким образом, в заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной курсовой работе, зафиксировать степень достижения

поставленных целей и задач, а также определить направления дальнейшего совершенствования разработок. Объем заключения составляет 1-2 страницы (основные выводы по главам курсовой работы).

Список источников должен отражать не менее 15 различных источников, которые использовались при написании работы, составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущему);
- кодексы
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты (распоряжения)
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Основное требование к составлению списка источников – единообразное оформление и соблюдение ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Все источники, приведенные в списке, располагаются в едином алфавитном порядке.

Приложения. Приложение - заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию

приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме вычислительных работ); формы документов, содержащие анализ процессов производства и управления, а также другие материалы, использование которых в тексте курсовой работы нарушает логическую стройность изложения.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" следует буква, обозначающая его последовательность. На каждом листе по центру пишут «ПРИЛОЖЕНИЕ А», «ПРИЛОЖЕНИЕ Б» и т.д. Нумерация листов приложений должна быть сквозная и является продолжением общей нумерации работы.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

1.3 Требования к оформлению текста работы

Формат страницы - А 4; шрифт – TimesNewRoman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги. Расстановка переносов - автоматически, абзац - 1, 25 пт., выравнивание - по ширине. Текст на странице должен располагаться следующим образом:

- размер левого поля – 30 мм,
- правого – 15 мм,
- верхнего и нижнего – 20 мм.

Курсив и подчеркивание в работе не допускаются. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом.

В работе используется сквозная нумерация страниц арабскими цифрами, включая библиографию и приложения. На первой и второй

странице (титульном листе и Содержании) номер не ставится. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу.

Наименование раздела должно записываться в виде заголовка прописными буквами. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы, обозначаться арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа. Таким образом, заголовки разделов должны начинаться с цифры и печататься прописными буквами с абзацного отступа (номер шрифта 14).

Каждая глава, а также введение, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы.

Наименование подразделов (параграфов) записывают в виде заголовков с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной, номер шрифта 14). Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице. При этом отступ от названия главы или текста предыдущего параграфа должен быть на 20 мм (1 строка). Между текстом и названием параграфа отступ отсутствует. Нумерация страниц текста проставляется в правом нижнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы введения, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами, начиная с первого. Нумерация рисунков – сквозная. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется полужирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должна быть проставлена единица измерения. Пример оформления рисунков представлен в Приложении А. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующий рисунок.

Рисунки должны быть выполнены студентом в редакторе, прочно совместимом с MSWord. Наиболее оптимальным является выполнение рисунков в редакторе диаграмм программ MSWord или Excel.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Слово «Таблица» печатается вверху справа от текста. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, причем также как и у рисунков, нумерация таблиц должна быть сквозной (например: Таблица 1; Таблица 2). Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то в заголовке таблицы указывается ссылка на источник также как ссылки на литературу. Авторство не указывается, если таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлена единица измерения. Пример оформления таблицы приведен в Приложении В. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующую таблицу.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например,

$$X = 2Y + Z \quad (1)$$

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст.

Образец заполнения титульного листа представлен в Приложении В. Образец заполнения списка используемых источников предложен в Приложении Г.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет руководитель – преподаватель спецдисциплин.

На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций, утверждаемое директором техникума. Консультации являются основной формой руководства КР, проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- содействие студентам в выборе темы курсовой работы в составлении списка рекомендуемой литературы;
- проведение консультации по написанию курсовой работы
- своевременная проверка курсовых работ;

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по МДК, по которому предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Наиболее типичными ошибками принципиального характера, которые снижают итоговый балл за курсовую работу, являются:

- использование в работе устаревших данных и устаревшего учебного и нормативного материала;
- несоответствие содержания параграфа его названию;

- отсутствие анализа во второй главе работы;
- проведение анализа по старым данным либо за менее, чем трехлетний период;
- использование для целей анализа проектных данных органов государственной власти, еще не получивших статус официального документа;
- отсутствие практических рекомендаций по теме исследования;
- большой процент заимствований в работе (плагиат).

Руководителем могут быть выявлены и другие ошибки, снижающие качество исследования.

Наряду с научным содержанием работы, при окончательной ее оценке следует также учитывать полноту формальных реквизитов (оглавление, библиография, выделение глав и разделов).

Оценка «отлично»

Содержание работы: проанализирована основная литература по проблематике курсовой работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы.

Степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат.

Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы.

Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные источники по данной проблематике; источники на иностранном языке; опытные данные, качественно собранные и обработанные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам.

Уровень грамотности: владение общенаучной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Оценка «хорошо»

Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные; структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения.

Степень самостоятельности: отсутствует плагиат.

Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы.

Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные и вторичные источники по данной проблематике; опытно-экспериментальные данные, в сборе и обработке которых отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера. Уровень грамотности: владение общенаучной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

Оценка «удовлетворительно»

Содержание работы: проанализирована литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными; имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения.

Актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы. Низкая степень самостоятельности. Отсутствует оригинальность выводов и предложений.

Уровень грамотности: слабое владение научной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»

Содержание работы: не проанализирована литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно.

Актуальность работы не обосновывается.

Степень самостоятельности: наличие плагиата.

Оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют.

Качество используемого материала: вторичные источники по данной проблематике, учебники; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости.

Уровень грамотности: большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Проверенная работа выдается студенту для ознакомления с оценкой и возможного исправления. Если же курсовая работа по заключению руководителя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку.

3. ЗАЩИТА КУРСОВЫХ РАБОТ

Законченные и подписанные курсовые работы в установленный срок сдаются руководителю курсовой работы для проверки.

Не позднее, чем за два дня до защиты, руководитель возвращает студенту работу со всеми замечаниями и подписями ("Проверил" и "Руководитель").

Защиту курсовых работ рекомендуется проводить комиссионно, что нужно предусмотреть в индивидуальных планах преподавателей.

Защита курсовых работ осуществляется вне расписания занятий по особому графику из расчета один час на каждый проект.

Защита заключается в докладе студента на 5-10 минут и его ответах на вопросы членов комиссии (или руководителя).

После защиты руководитель ставит оценку в протоколе защиты в учебном журнале и в зачетной книжке студента.

В течение трех дней после периода курсового проектирования протокол защиты должен быть сдан в учебную часть.

Приложение А

Оформление рисунков

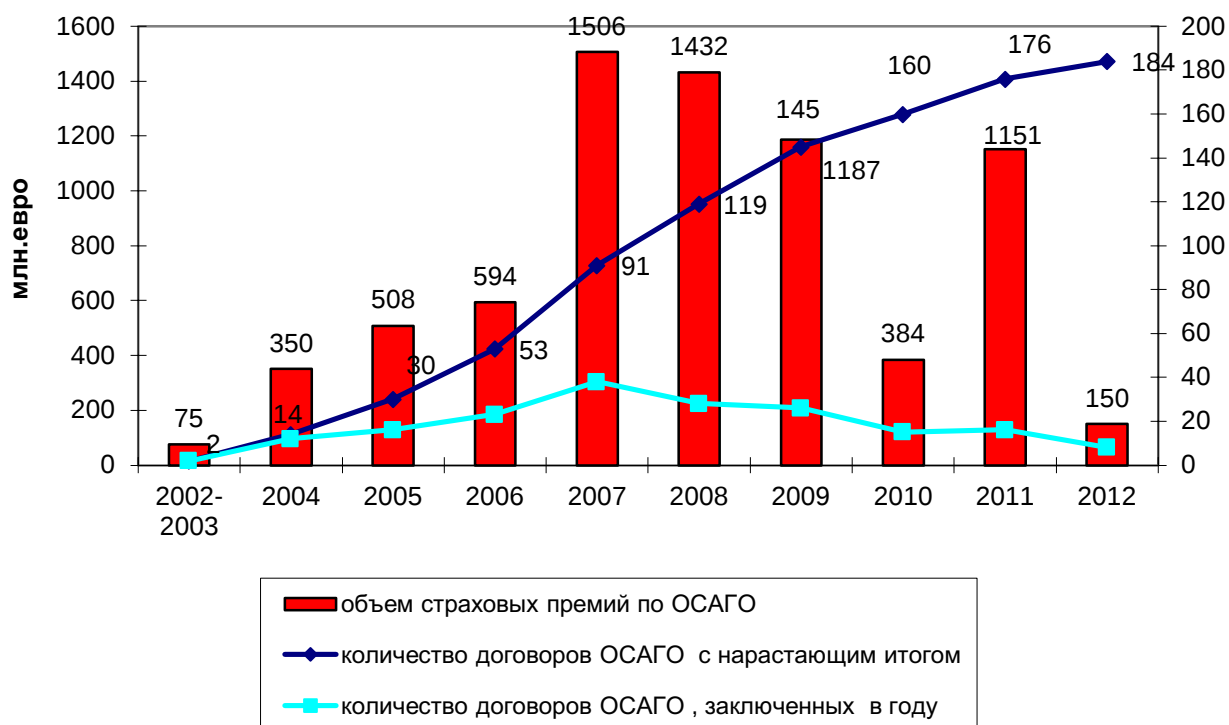


Рис 1. Динамика объемов страховых премий по ОСАГО в СК «Росгосстрах» в 2002-2012 гг.

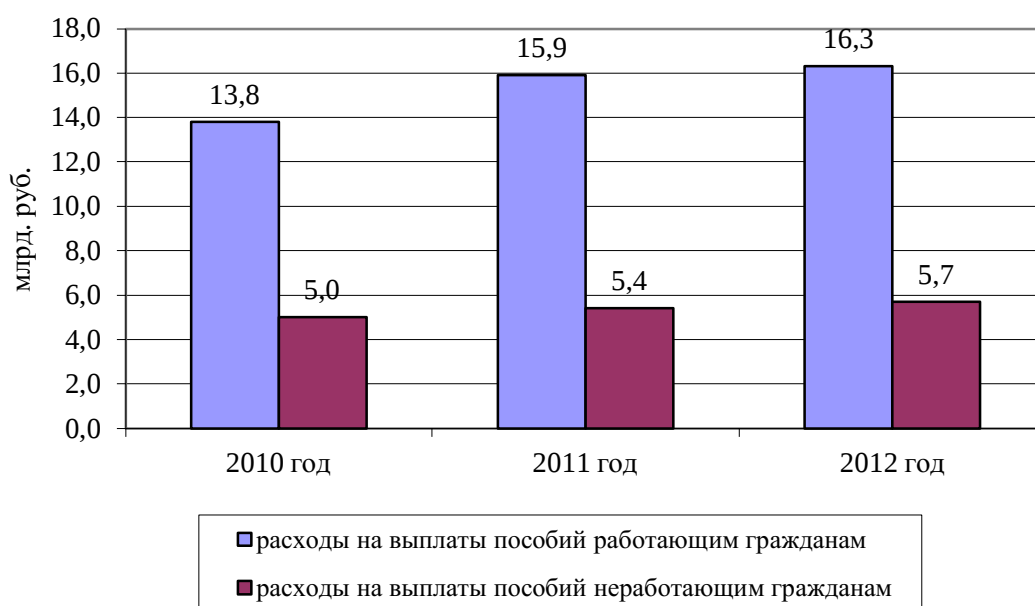


Рис 2. Динамика расходов ФСС на выплату пособий при рождении ребенка за 2010-2012 гг., млрд. руб. [37]

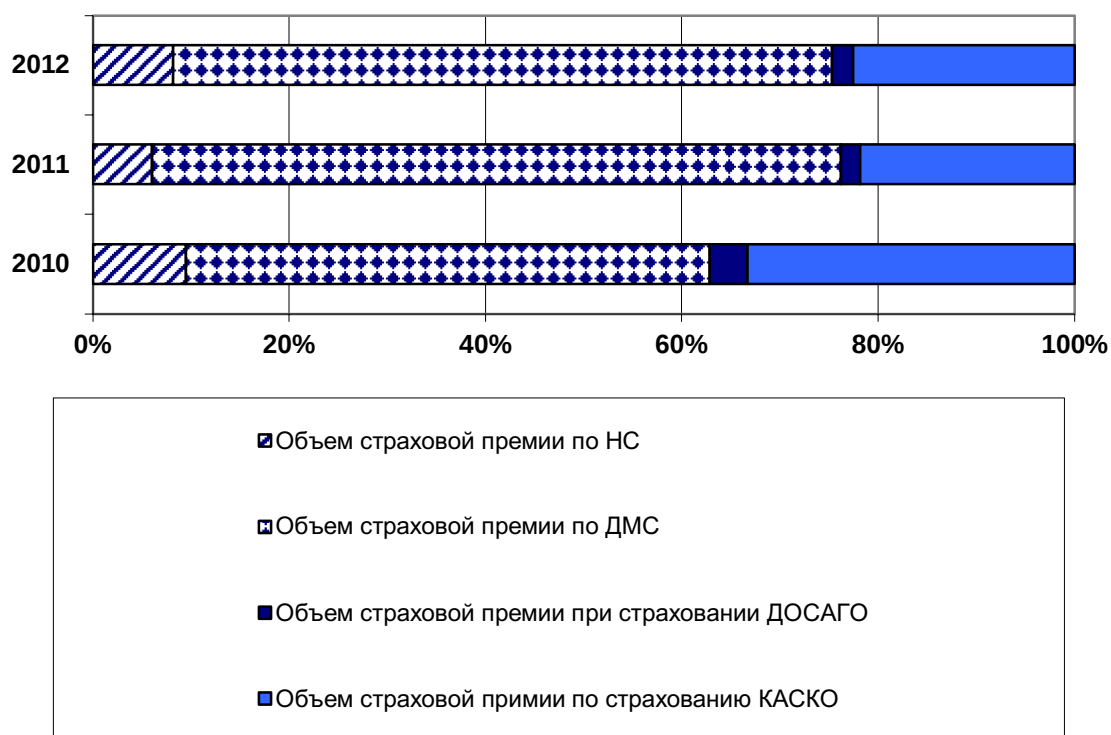


Рис 3. Структура страховых премий по добровольным видам страхования в СК «Росгострах» за 2010-2012 г., млн. руб.

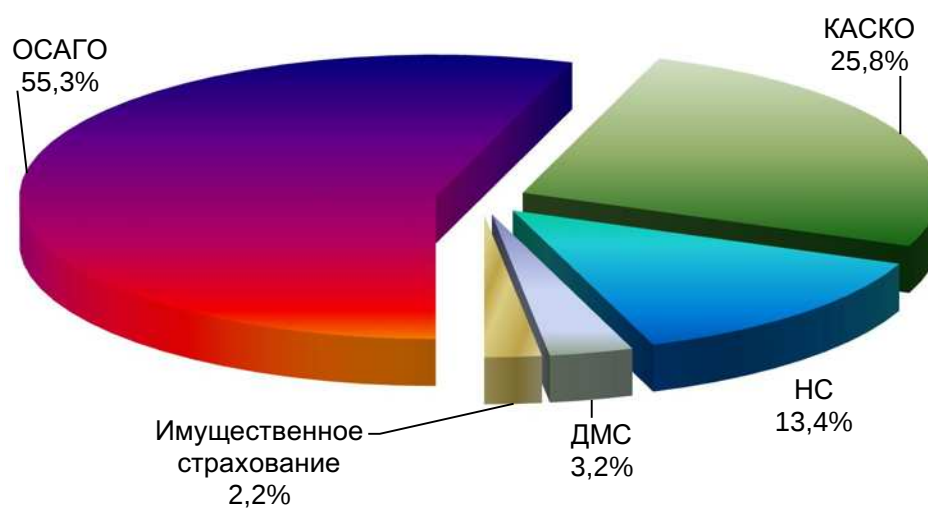


Рис 4. Структура страховых выплат СК «Росгосстрах» на 01.01.2013 г., (%)

Приложение Б
Образец оформления таблиц

Таблица 1

**Численность пенсионеров, получающих пенсии через Пенсионный фонд
России в 2010-2012 гг. [34]**

Наименование показателя	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	прирост 2011/2010	прирост 2012/2011
1	2	3	4	5	6
Всего пенсионеров	39711,2	40167,4	40578,1	101,1	101,0
Получатели трудовых пенсий	36564,4	36915,8	37250,7	101,0	100,9
- по старости	32465,6	32984,9	33454,3	101,6	101,4
- по инвалидности	2654,6	2540,8	2444,3	95,7	96,2
- по потере кормильца	1444,2	1390,2	1352,1	96,3	97,3
Получатели пенсий по государственному пенсионному обеспечению	3146,7	3251,6	3327,4	103,3	102,3
- социальных пенсий	2763,2	2851,7	2910,7	103,2	102,1
- пенсий федеральных государственных служащих	49,2	55,5	61,7	112,8	111,2
- пенсий военнослужащих и членов их семей	60,1	57,8	55,7	96,2	96,4

Образец оформления титульного листа курсовой работы.
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий техникум строительных технологий и сферы
обслуживания»

Программа подготовки специалистов среднего звена

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

КУРСОВАЯ РАБОТА

Тема _____

Руководитель
курсовой работы
Выполнил студент
группы СД-18

_____ Березовская Юлия Игоревна _____

г. Новокузнецк
2020

Список использованных источников

Все источники, приведенные в списке, располагаются в едином алфавитном порядке.

Образцы оформления различных источников приведены ниже:

Законодательные и нормативные материалы

Гражданский кодекс Российской Федерации : официальный текст с изменениями и дополнениями на 1 января 2020 года : [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва : Эксмо, 2020. – 928 с. – ISBN 978-5-04-110155-8. – Текст : непосредственный.

Об организации страхового дела в Российской Федерации : Федеральный закон № 4015-1.- URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307/ (дата обращения: 20.03.2020). – Текст : электронный.

Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : Федеральный закон № N 40-ФЗ : [принят Государственной Думой 3 апреля 2002 года: одобрен Советом Федерации 10 апреля 2002 года].- URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36528/ (дата обращения: 20.03.2020). – Текст : электронный.

Стандарты

ГОСТ Р 51702.2-2000. Страхование. Классификация расходов на страховую превенцию. Технические требования : введен 2001-07-01. – Москва : Издательство стандартов, 2001. – Текст : непосредственный.

Сборник стандартов

Система стандартов безопасности труда : сборник . – Москва : Издательство стандартов, 2002. – 102 с. : ил. – (Межгосударственные стандарты). – Содержание : 16 док. – Текст : непосредственный.

Книга под фамилией автора

Архипов, А. П. Сопровождение договора страхования: учебник / А. П. Архипов. – Москва : КНОРУС, 2020. – 262 с. (Среднее профессиональное образование)– ISBN 978-5-406-07628-6. - Текст : непосредственный.

Если у книги два или три автора описание начинается с фамилии первого автора, а за косой чертой перечисляются все авторы

Цыганова, О. А. Медицинское страхование : учебное пособие / О. А. Цыганова, И. В. Ившин ; под общей редакцией О. А. Цыгановой – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 176 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-009226. – Текст : непосредственный.

Электронные ресурсы

Виды страхования : онлайн-энциклопедия : сайт / «Студопедия». — URL: https://studopedia.ru/7_147468_vidi-strahovaniya.html (дата обращения: 10.05.2020). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный

Мотивы отказа от страхования : файловый архив учебных материалов / «lektsii.org»: файловый архив учебных материалов ». — URL: <https://lektsii.org/4-24013.html> (дата обращения: 10.05.2020). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Учебник из ЭБС

Фогельсон, Ю. Б. Страхование право: теоретические основы и практика применения : монография / Ю. Б. Фогельсон. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 576 с. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=340526> (дата обращения: 22.10.2019). - Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

Сайт

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003- . – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.05.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

Статья из журнала или газеты

Демчук, В. А. Интеграция страховых рынков стран ЕАЭС /В. А.

Демчук. – Текст : непосредственный // Страховое дело. – 2020. - № 3. – С. 13 – 18.

Журнал

Страховое дело : ежемесячный аналитический журнал / учредитель Р.Т.Юлдашев. - 2009– . - Москва : Анкил, 2020. – Выходит 1 раз в месяц. – ISSN 978-5-60405-300-3. – Текст : непосредственный.